



CHARGE.E DE PROJET EAUZONS

MISSION PRINCIPALE

Agir sur les modifications d'origine anthropique pour améliorer la résilience et pérenniser les usages de l'eau sur le territoire malgré les effets du changement climatique, en ayant notamment recours à des solutions fondées sur la nature (SFN).

Objectiver les résultats du programme d'actions, **mettre en œuvre un suivi scientifique rigoureux** et publier les résultats.

Activités	Compétences mobilisées						
<p>1) Pilotage du projet et animation territoriale</p> <ul style="list-style-type: none"> Gestion du calendrier Gestion administrative et financière du projet Animation de groupes de travail pour la révision du plan d'actions Synthèse du plan d'actions et chiffrage avec plan de financement pluriannuel Priorisation des actions Coordination des acteurs Suivi des actions Animations de réunions (COPIL, réunions publiques et autres) 	<p>Savoirs</p> <p>Gestion des bassins versants, aménagement des rivières Maîtrise de la législation liée à l'eau, écologie et environnement Maîtrise des milieux aquatiques (hydrobiologie, hydromorphologie, hydraulique fluviale) Connaissances marchés publics Connaissance des mécanismes de financements Connaissance du fonctionnement des collectivités territoriales</p>						
<p>2) Diagnostic du territoire et finalisation du contrat de projet</p> <ul style="list-style-type: none"> Accompagnement pour compléter le diagnostic des milieux aquatiques Accompagnement des diagnostics agricoles et liés au grand cycle de l'eau (plans d'eau, ANC, captages, ...) Accompagnement du diagnostic « Forêt » Rédaction du contrat de projet 	<p>Savoir-faire</p> <p>Diagnostic de cours d'eau et de milieux aquatiques Animation, gestion et conduite de projet Animation de réunions (riverains, élus et entreprises) Suivi de travaux Rédaction de rapports, capacité de synthèse Maîtrise des outils informatiques</p>						
<p>3) Mise en place et suivi du plan d'actions (y compris les travaux)</p> <ul style="list-style-type: none"> Gestion administrative de la mise en place de travaux : évaluation des besoins, signatures de conventions, DIG, gestion budgétaire, préparation et suivi de marchés (AMO, maîtrise d'œuvre), etc. Suivi des travaux en tant que maître d'ouvrage Mobilisation et accompagnement des exploitants agricoles et forestiers pour l'adaptation des pratiques, en lien étroit avec les partenaires 	<p>Savoir être</p> <table border="0"> <tr> <td>Autonomie</td> <td>Esprit d'analyse</td> </tr> <tr> <td>Initiative</td> <td>Aptitude à la prise de contact</td> </tr> <tr> <td>Sens de l'organisation</td> <td>Aisance à l'oral - sens de l'écoute</td> </tr> </table>	Autonomie	Esprit d'analyse	Initiative	Aptitude à la prise de contact	Sens de l'organisation	Aisance à l'oral - sens de l'écoute
Autonomie	Esprit d'analyse						
Initiative	Aptitude à la prise de contact						
Sens de l'organisation	Aisance à l'oral - sens de l'écoute						
<p>4) Mise en place et participation à des suivis environnementaux</p> <ul style="list-style-type: none"> Participation aux actions de suivis du bassin versant avec EDF Suivi de la modélisation du projet qui sera réalisée par EDF Mise en place de suivis ponctuels : piézomètres, suivis photographiques 	<p>Caractéristiques particulières</p> <p>Horaires de bureau avec aménagements pour le travail de terrain Déplacements fréquents Travail soumis à des contraintes environnementales : conditions météorologiques, travail isolé, activité physique Permis B obligatoire</p>						
<p>5) Communication et sensibilisation</p> <ul style="list-style-type: none"> Définition d'une stratégie de communication et de sensibilisation à destination de publics différents Mise en place d'outils de communication pour apporter du conseil technique et de l'information aux acteurs et usagers du territoire (supports de communication, visites de chantier, etc.) et pour valoriser les actions mises en œuvre, ainsi que les résultats obtenus Coordination avec les autres missions GEMAPI du territoire 	<p>Relations du poste</p> <p>Interne : DGS, Vice-Président délégué à la GEMAPI, agents communautaires, ...</p> <p>Externe : l'Agence de l'eau Adour Garonne, Entente Intercommunautaire du Bassin de la Maronne (GEMAPI), Communauté de communes Pays de Salers, Chambre d'agriculture de la Corrèze, EDF, Département de la Corrèze, EPIDOR (gestionnaires du bassin versant de la Dordogne), DDT de la Corrèze, Partenaires de la thématique Forêts, etc.</p>						
<p>6) Évaluation du projet et diffusion des résultats</p> <ul style="list-style-type: none"> Choix des indicateurs de suivi et définition des résultats à atteindre Evaluation annuelle et globale du projet à partir des mêmes indicateurs Participation à la rédaction d'articles et de bilans dans le cadre du projet Définition d'une méthode de valorisation du REX 	<p>Situation statutaire du poste</p> <p>Temps de travail</p>						
<p>Toute autre activité nécessaire au bon fonctionnement du service public (y compris le remplacement d'agent indisponible)</p>	<p>Temps complet Résidence administrative : Argentat sur Dordogne</p> <p>Grade mini : Technicien Grade maxi : Technicien principal de 1^{ère} classe</p> <p>Situation dans l'organigramme</p> <p>Directeur Général des Services ↳ Chargé de projet EAUZONS</p>						